



**NOVA
FRIBURGO**
P R E F E I T U R A

S U B P R E F E I T U R A D E L U M I A R
E S Ã O P E D R O D A S E R R A

PROCESSO Nº _____

FOLHA: _____ RUBRICA: _____

ANEXO I

Termo de Referência

1. DO OBJETO, UNIDADE REQUISITANTE, FUNDAMENTAÇÃO E TIPO DE CONTRATAÇÃO:

1.1. Constitui objeto do presente Termo de Referência de PREGÃO ELETRÔNICO para aquisições de equipamentos, para atender às necessidades da Subprefeitura de Lumiar e São Pedro da Serra, conforme especificações constantes neste instrumento;

1.2. Unidade requisitante: Subprefeitura de Lumiar e São Pedro da Serra

1.3. Fundamentação Legal: Lei nº 10.520/2002 – Pregão Eletrônico - c/c Lei 8.666/93 – c/c Decreto Federal nº 10.024/19 – c/c Decreto Municipal nº 599/2020.

1.4. Tipo: menor preço unitário por item;

1.5. Entrega: Imediata

1.6. Descrições, especificações e quantitativos:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
	Soprador tipo portátil, com as seguintes especificações mínimas: <ul style="list-style-type: none">➤ Motor: 2 tempos;➤ Combustível: à gasolina;➤ Cilindrada máxima: 18 cm³;➤ Potência máxima de: 3 hp;➤ Velocidade: 12.000 rpm➤ Peso máximo: 10,2 kg;➤ Tecnologias: Bomba de combustível –LowVib – X-Torq CATMAT 449910.	U	01
	Podador multifuncional, com as seguintes especificações mínimas: <ul style="list-style-type: none">➤ Motor: 2 tempos;➤ Combustível: à gasolina;➤ Cilindrada máxima: 25,4 cm³;➤ Potência máxima de: 0,95 kw;➤ Peso máximo: 4,7 kg;	U	01



	Incluindo acessórios: Aparador de grama; Aparador articulado; Podador de galhos; Aparador de cerca viva; Extensor; Aparador de canto; Cultivador; Enxada Rotativa; Escova de borracha; Escova rotativa e Soprador. CATMAT 358366.		
	Roçadeira lateral profissional, com as seguintes especificações mínimas: <ul style="list-style-type: none">➤ Motor: 2 tempos;➤ Combustível: à gasolina;➤ Cilindrada mínima: 35 cm³;➤ Cilindrada máxima: 41,5 cm³;➤ Potência mínima de: 1,5 kw / 2,01 hp;➤ Potência máxima de: 1,7 kw / 2,03 hp;➤ Peso máximo: 7,7 kg;➤ Com acessórios para lâmina de duas e três pontas, carretel para nylon e cinto duplo;➤ Dispositivos de segurança: protetor de discos, silenciador anti chamas, acelerador tipo gatilho, botão para desligar e óculos de proteção.➤ Garantia de um ano do Fabricante, a partir da data de entrega CATMAT 151031	U	08
	Motosserra, com as seguintes especificações mínimas: <ul style="list-style-type: none">➤ Motor: 2 tempos à gasolina;➤ Cilindrada mínima: de 70,5 cm³;➤ Potência mínima: 5,3 cv;➤ Peso máximo: 6,6 kg.;➤ Incluindo acessórios: corrente de corte, sabre, protetor do sabre, chave universal e misturador de combustível.➤ Garantia de um ano do Fabricante, a partir da data de entrega CATMAT 468601	U	02

2. JUSTIFICATIVA E OBJETIVO

A referida solicitação é necessária para que as equipes de atuação nas frentes de serviços de manutenção, praças, próprios municipais e outros logradouros públicos possam manter a cidade com os espaços públicos conservados e limpos, posto que os equipamentos, que são de uso severo, encontram-se desgastados e não são suficientes para atender a demanda das atividades.

Diante disso, realizou-se um levantamento com o intuito de estimar a necessidade de reposição desses equipamentos para a execução dos trabalhos. Nesse levantamento, foi levada em consideração a opinião de cada profissional que trabalha diretamente com as demandas.

Deste modo, faz-se necessário a reposição desses equipamentos, que já estão esgotados no estoque, o que motiva a aquisição de novos itens, visto que não temos em nossos registros a última compra realizada, justificando assim, a necessidade de nova aquisição. **A despesa será realizada considerando o orçamento do exercício de 2021.**

3. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

3.1. Os bens a serem adquiridos enquadram-se na classificação de bens comuns, nos termos da Lei nº 10.520/2002.

4. DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS

- 4.1. Antes da adjudicação, a Subprefeitura de Lumiar e São Pedro da Serra, se reserva o direito de solicitar amostras dos produtos ofertados, a fim de garantir a sua qualidade.
- 4.2. A amostra deverá estar devidamente identificada com o nome do licitante, conter informações quanto às suas características, tais como, modelo com especificações, e sua marca.
- 4.3. O prazo para apresentação da(s) amostra(s) será de 10 (dez) dias úteis. O prazo será contado a partir da solicitação feita pelo Pregoeiro durante a sessão pública do Pregão.
- 4.4. A área técnica comunicará ao Pregoeiro se a amostra foi aprovada ou não. Caso não seja aprovada, o Pregoeiro convocará automaticamente a segunda colocada e assim sucessivamente.
- 4.5. A licitante deverá retirar a referida amostra no prazo de 02 (dois) dias, após a divulgação do resultado. Caso isto não ocorra, os produtos serão incorporados ao Almoxarifado.

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1. O fornecimento será efetuado, no prazo de entrega abaixo descritos, contados do recebimento da Nota de Empenho e/ou da assinatura do Instrumento Contratual, se for o caso, e nos seguintes endereços:

A Subprefeitura de Lumiar e São Pedro da Serra determinará as entregas, com prazo não superior a 30 (trinta) dias, contados do recebimento da Nota de Empenho, no seguinte endereço:

Tel: (22) 2525-9246

HORÁRIO DE ENTREGA: segunda a sexta-feira das 09 horas às 14 horas.

5.2. Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 02 (dois) dias úteis, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta;

5.3. Os mesmos poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas expensas, sem prejuízo da aplicação das penalidades;

5.4. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 02 (dois) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.

5.4.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.5. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

5.6. Os materiais deverão estar em plena validade (com no mínimo 12 (doze) meses de garantia).

5.6.1. O prazo de **garantia** será contado a partir da data do recebimento definitivo dos itens.

5.6.2. O fornecedor será responsável pela substituição, às suas expensas, no total ou em parte, troca ou reposição dos itens que porventura sejam entregues com defeito, vícios ocultos, danificados, ou não compatíveis com as especificações constantes na proposta. Se incorrerem nesses casos deverão ser substituídos no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.

5.6.3. A Subprefeitura de Lumiar e São Pedro da Serra poderá solicitar amostras dos produtos de marcas desconhecidas, e submetê-los a teste, para posterior aprovação, podendo assim recusar produtos cuja qualidade seja reconhecidamente inferior. Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais que a contratada entregar fora das especificações da proposta.

5.6.4. Ressaltamos que os produtos deverão atender pelo menos um dos padrões de qualidade e normas técnicas certificados pelo ISO/IMETRO/ABNT.

5.6.5. As marcas apresentadas na proposta não poderão ser substituídas por outra no ato da entrega da mercadoria.

6. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, LIQUIDAÇÃO E PAGAMENTO

- 6.1.** As despesas decorrentes da aquisição do objeto previsto no presente Termo de Referência correrão por conta dos elementos de despesa e fontes de recurso abaixo, da Subprefeitura de Lumiar e São Pedro da Serra:

PROGRAMA DE TRABALHO	ELEMENTO DE DESPESA	FONTE
26001.0412200012002	4490-52 - 16	01

- 6.2.** A liquidação será realizada pela Secretaria Municipal de Finanças, Planejamento, Desenvolvimento Econômico e Gestão e o pagamento será efetuado em consonância ao disposto no Decreto Municipal nº 258 de 27 de setembro de 2018, desde que as certidões, abaixo listadas, estejam dentro da validade:

6.2.1. Certidão Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

6.2.2. Certificado de Regularidade do FGTS;

6.2.3. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

6.2.4. CND – Certidão de Nada Consta (junto a Receita Estadual);

6.2.5. Certidão Negativa da Dívida Ativa (Procuradoria Geral do Estado);

6.2.6. Certidão Negativa de Débitos Municipais.

- 6.3.** A nota fiscal deverá conter a identificação do banco, número da agência e conta corrente para que a Contratante possa efetuar o pagamento do valor devido.

- 6.4.** Na ocorrência de rejeição da (s) nota (s) fiscal (is), motivada por erro ou incorreções, o prazo para pagamento estipulado acima passará a ser contado a partir da data de sua reapresentação.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- 7.1.** São obrigações da Contratante:

7.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as exigências deste Termo de Referência, as cláusulas contratuais e os termos de sua proposta;

7.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;



7.1.3. Verificar, minuciosamente e no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

7.1.4. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido no prazo estabelecido;

7.1.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão de servidores a ser especialmente designada por **Ordem de Serviço**, nos termos do artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93, devendo, posteriormente, anotar em registro próprio toda e qualquer ocorrência relacionada a presente aquisição, inclusive determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

7.1.6. A comissão designada por Ordem de Serviço será composta pelos servidores:

- **Jubher Candido de Lima, matrícula 62.421 – Gestor**
- **Gerson Alfredo Bellinger, matrícula 100062 - Gestor substituto**
- **Julio Cesar Cipriano Estefan, matrícula 200.169 – Fiscal**
- **Ayres Boy matrícula 2680 - Fiscal substituto**

Caso as decisões e providências ultrapassem a competência dos representantes, deverá solicitar a seus superiores, em tempo hábil, a adoção das medidas convenientes.

7.1.7. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos, em conformidade com o Decreto Municipal nº 68 de 20 de março de 2018.

7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente aquisição, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

8.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva **NOTA FISCAL ELETRÔNICA completa**,



na qual constarão as indicações referentes a: *marca, fabricante, modelo, tipo, procedência e prazo de garantia e/ou validade*, acompanhada das certidões de regularidade fiscal;

8.1.2. Atender, prontamente, a quaisquer exigências da Contratante inerentes ao objeto da presente aquisição;

8.1.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

8.1.4. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham incidir na execução do contrato;

8.1.5. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

8.1.6. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

8.1.7. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

8.1.8. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato; e

8.1.9. Atestado de capacidade técnica da empresa, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, onde comprove que a licitante tenha fornecido objeto pertinente e em quantidade compatível com o objeto desta contratação.

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto.

10. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. CONTROLE DA EXECUÇÃO

11.1. Nos termos dos artigos 58, III e 67 da Lei Federal nº 8.666/93, a Administração tem o poder-dever permanente de acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão de

servidores especialmente designada por Ordem de Serviço, devendo estes anotarem em registro próprio toda e qualquer ocorrência relacionada a execução da contratação, inclusive determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

Caso as decisões e providências ultrapassem a competência do (s) representante (s), deverá solicitar a seus superiores, em tempo hábil, a adoção das medidas convenientes.

11.1.1. O recebimento de material de valor superior a R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) será confiado a uma comissão de, no mínimo, 3 (três) membros, designados pela autoridade competente.

11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666/93 e da Lei nº 10.520/2002, a Contratada que:

- 12.1.1.** Inexecutar, total ou parcialmente, qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 12.1.2.** Ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 12.1.3.** Fraudar na execução do contrato;
- 12.1.4.** Comportar-se de modo inidôneo;
- 12.1.5.** Cometer fraude fiscal;
- 12.1.6.** Não manter a proposta.

12.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- 12.2.1.** advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
- 12.2.2.** multa moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 20 (vinte) dias;
- 12.2.2.1.** multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;



**NOVA
FRIBURGO**
P R E F E I T U R A

S U B P R E F E I T U R A D E L U M I A R
E S Ã O P E D R O D A S E R R A

PROCESSO Nº _____

FOLHA: _____ RUBRICA: _____

12.2.2.2. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

12.2.2.3. suspensão de licitar e impedimento de contratar com órgão, entidade ou unidade administrativa da Administração Pública, pelo prazo de até 2 (dois) anos;

12.2.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

12.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666/93, as empresas ou profissionais que:

12.3.1.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

12.3.1.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

12.3.1.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

12.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada.

12.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

Nova Friburgo/RJ, 30 de junho de 2021.

GESTOR:	APOIO TÉCNICO:
<div data-bbox="245 1654 602 1665"></div> <div data-bbox="293 1682 557 1707">Jubher Candido de Lima</div> <div data-bbox="318 1780 529 1806">Matrícula nº 62.421</div>	<div data-bbox="922 1654 1279 1665"></div> <div data-bbox="943 1682 1258 1707">Márcio Lyrio da Silva Toledo</div> <div data-bbox="995 1780 1206 1806">Matrícula nº 62.241</div>



**NOVA
FRIBURGO**
P R E F E I T U R A

SUBPREFEITURA DE LUMIAR
E SÃO PEDRO DA SERRA

PROCESSO Nº _____

FOLHA: _____ RUBRICA: _____

Ratifico o presente termo de referência, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93, bem como autorizo **O**
PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO.

Ciente, de acordo:

Jorge de Oliveira Freimann

Subprefeito de Lumiar e São Pedro da Serra

Matrícula 62.011

